

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **ARDISSONE FRANCO**  
Indirizzo **18100 – IMPERIA - VIA G.BERIO, 3**  
Telefono **348 8564237 Ufficio 0183 291801**  
Fax **0183 290304**  
E-mail **f.ardissone@cia.it**

Nazionalità ITALIANA  
Data di nascita 05 .06. 1959

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) **DAL 02/03/2022**  
**PRESIDENTE ASSOGAL LIGURIA**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **DAL 01/12/2021**  
PENSIONATO
- Tipo di azienda o settore **DAL 01/08/2011 AL 30/11/2021**  
Confagricoltori di Imperia  
Imperia Via T. Schiva, 48  
Organizzazione Professionale Agricola  
Dirigente area finanziaria
- Tipo di impiego Bilanci cia e bilanci Società gruppo Cia ( entrate, uscite, gestione crediti, patrimonio immobiliare e mobiliare, rapporti banche, ecc)  
Società gruppo Cia, Gestione banche dati e sviluppo servizi da banche dati, Rapporti con Cooperazione.
- Principali mansioni e responsabilità **DAL 29/04/2011**  
Presidente GAL Riviera dei Fiori ( territorio ex Comunità montane Intemelia, Valle Argentina e Ulivo  
Imperia Via T. Schiva, 55
- DAL 01/10/2011 AL 2017**  
Presidente Cooperativa Oleificio Sociale Dol.Va.Pre  
Imperia Via Strada Provinciale per Dolcedo 167  
Cooperativa operante nel settore olivicolo che svolge attualmente le seguenti attività: servi di Molitura, conferimento olive, messa in salamoia olive Taggiasche, ecc.
- DAL 01/05/2007 AL 2011**  
Legacoop Liguria  
Genova – Via Brigata Liguria, 105/R  
Membro della Direzione Regionale

**DAL 30/04/2011 AL 30/11/2022**

Sviluppo Verde srl  
Imperia - Via Tommaso Schiva, 48  
Società uninominale Cia – Società Servizi  
Consigliere di Amministrazione

**DAL 01/06/1995 AL 30/07/2011**

Presidente Cooperativa Floricoltori Riviera dei Fiori  
Arma di Taggia - Regione Prati Pescine snc  
Cooperativa Agricola – conferimento produzioni floricole, viticole e fornitura mezzi tecnici  
Dipendente con funzioni di Dirigente  
Bilancio, controllo di gestione, controllo flussi finanziari, rapporti con Cooperazione floricola, e  
altra cooperazione di settore regionale. Rapporti con la Confagricoltori

**DAL 30/04/2005 AL 31/01/2011**

FLORCOOP Sanremo  
Arma di Taggia - Località Porto snc  
Cooperativa Agricola di secondo grado – Commercializzazione produzioni floricole conferite da  
Cooperative socie.  
Prima Consigliere e ultimo anno Vice Presidente del Consiglio di amministrazione

**DAL 24/10/2003 AL 20/10/2006**

Consorzio Agrario Nord-ovest  
Cuneo – Via Ronchi  
Consorzio Agrario territori: Liguria, Cuneo, Asti  
Membro del Consiglio di Amministrazione

**DAL 14/04/2002 AL 31/01/2011**

Anca Legacoop  
Roma – Via Guattani  
Membro del Consiglio Nazionale Anca Legacoop.

**DAL 01/11/1978 AL 31/05/1995**

Alleanza Contadini- Confagricoltori Imperia  
Imperia – Parini 11  
Organizzazione professionale agricola  
Dipendente  
Funzionario responsabile di Zona, responsabile fiscale, responsabile bilancio  
Membro Direzione Provinciale e Regionale

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a) Dal 01/10/1973 al 30/06/1978
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto G. Ruffini di Imperia
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Ragioneria
  - Qualifica conseguita ragioneria
- Diploma di RAGIONIERE

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **PERSONALI**

**Acquisite nel corso della vita e della  
carriera ma non necessariamente  
riconosciute da certificati e diplomi  
ufficiali**

Corso MIC (management per l'impresa cooperativa)

2010/2011

Corso Assaggiatori olio

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**  
*Competenze non precedentemente indicate.*

PATENTE O PATENTI

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

**ALLEGATI**

**Francese e inglese scolastico**

BUONO

BUONO

BUONO

BUONA CAPACITÀ E COMPETENZA NELLE RELAZIONI ALL'INTERNO DI GRUPPI DI LAVORO, CONSIGLI DI AMMINISTRAZIONE, ORGANISMI DIRIGENTI IN GENERE. CAPACITÀ MATURATE IN AMBITO LAVORATIVO PER MANSIONI DIRIGENZIALI, E COME COMPONENTE ORGANISMI DI DIREZIONE E PRESIDENTE SOCIETÀ COOPERATIVE E NON.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE BUONE. DALLA PRIMA ESPERIENZA LAVORATIVA RISALENTE AL 1978 IN POI, SEMPRE RICOPERTO RUOLI DI RESPONSABILITÀ, POLITICO SINDACALE, E GESTIONALE DI SPECIFICI SETTORI ,SERVIZI . GESTITO SOCIETÀ COOPERATIVE E NON, PREDISPONENDO PROGETTI DI SVILUPPO, ORGANIZZANDO O RIORGANIZZANDO SETTORI DI ATTIVITÀ.

USO COMPUTER :

MICROSOFT OFFICE WORD, EXCEL, POWER POINT, OUTLOOK. INTERNET

CAPACITÀ ACQUISITE DURANTE L'ATTIVITÀ LAVORATIVA

NESSUNA

LETTURA E VISITA MOSTRE PITTURA NEL TEMPO LIBERO

COMPETENZE IN OLIVICOLTURA, ACQUISITA COME PICCOLO IMPRENDITORE, E COME PRESIDENTE COOPERATIVA OLIVICOLA.

B