

AVVISO DI SELEZIONE PER LA PREDISPOSIZIONE DI UNA GRADUATORIA DI MERITO ED EVENTUALE SUCCESSIVO RECLUTAMENTO DI PERSONALE CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO (FULL TIME – PART TIME 75% - 50%) DA INQUADRARE AL IV LIVELLO DEL CCNL COMMERCIO PRESSO “RIVIERE DI LIGURIA”, AZIENDA SPECIALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA RIVIERE DI LIGURIA, IMPERIA, LA SPEZIA, SAVONA.

ART. 1
FINALITÀ E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO

E' indetta una selezione per stilare una graduatoria finalizzata all'assunzione a tempo determinato, con trattamento giuridico ed economico previsto per il livello IV del CCNL terziario distribuzione e servizi, da svolgersi presso l'Azienda Speciale della Camera di Commercio Riviera di Liguria, negli uffici di Imperia, Savona e La Spezia.

Al fine di garantire trasparenza ed imparzialità all'intera procedura di selezione, le modalità di svolgimento della stessa sono quelle previste dal presente avviso e dal Regolamento per le assunzioni di personale presso l'Azienda Speciale della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura Riviera di Liguria, approvato con Delibera n. 44 del 04/08/2022.

Le modalità di selezione di cui al presente avviso sarà la seguente:

- selezione per titoli e colloquio volti alla verifica delle professionalità e idoneità richieste rispetto al livello professionale da ricoprire.

Termine di scadenza per la presentazione delle domande: ore 12.00 del 30.08.2024

Sede di lavoro: Savona, Via Quarda Superiore 16 – Imperia, Via T. Schiva 29 – La Spezia, Piazza Europa 16.

Tipologia di contratto e inquadramento: Il trattamento giuridico ed economico previsto per il profilo è quello del quarto livello (full time o part-time 75%-50%) del CCNL dei dipendenti del Commercio/Aziende del terziario e dei servizi, con contratto di diritto privato, a tempo determinato, per un periodo da definire di volta in volta in base alle esigenze aziendali e comunque non superiore ad anni 2 (due).

Il presente avviso di selezione verrà pubblicato sul sito web dell'Azienda Speciale Riviera di Liguria e sul sito web della Camera di Commercio Riviera di Liguria per almeno 30 giorni consecutivi oltre che attraverso i loro canali social dedicati.

ART. 2
REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande, siano in possesso dei seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
2. età non inferiore agli anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
3. posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva (per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo);
4. godimento dei diritti civili e politici riferiti all'elettorato attivo e passivo;
5. idoneità fisica all'impiego, l'Azienda ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori della selezione;
6. diploma di istruzione secondaria superiore rilasciato a chiusura di corsi di scuola secondaria di secondo grado di durata non inferiore a cinque anni. Nel caso di possesso di titolo di studio equipollente per legge, il candidato dovrà indicare espressamente la norma che stabilisce l'equipollenza. Per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea la verifica dell'equivalenza del titolo di studio posseduto avrà luogo ai sensi dell'art. 38 del Decreto Legislativo 30.03.2001, n. 165.
7. non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero licenziati da una Pubblica Amministrazione o Aziende da questa partecipate e/o controllate per persistente insufficiente rendimento ovvero dichiarati decaduti per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile e comunque con mezzi fraudolenti, ovvero decaduti da un

- impiego pubblico ai sensi delle vigenti disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato;
8. non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di un rapporto di lavoro con le pubbliche amministrazioni o Aziende da questa partecipate e/o controllate ivi compresa la condanna penale definitiva ai sensi dell'art. 4 della legge n.97/2001;
 9. non essere stati interdetti definitivamente dai pubblici uffici sulla base di una sentenza passata in giudicato;
 10. non aver prestato servizio presso l'Azienda Speciale Riviera di Liguria con contratti superiori a n. 12 mesi.

In ordine alle restanti condanne penali, l'Azienda Speciale Riviera di Liguria si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato condanna penale irrevocabile alla luce del titolo di reato, dell'attualità o meno del comportamento negativo relativo alle mansioni delle posizioni di lavoro messe a selezione.

Il difetto dei requisiti richiesti comporta l'esclusione dalla selezione.

ART. 3 **DOMANDA DI AMMISSIONE**

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere inviata, a pena d'esclusione:

- **entro e non oltre le ore 12.00 del 30.08.2024**
Tale termine, qualora venga a cadere in un giorno festivo, si intenderà protratto al primo giorno non festivo immediatamente successivo.
La data di presentazione della domanda sarà quella risultante dal gestore di posta elettronica certificata attestante la data e l'ora della ricezione del messaggio.
- all'**Azienda Speciale "Riviera di Liguria"**
- con la dicitura in oggetto **"SELEZIONE AZIENDA SPECIALE"**
- all'indirizzo promorivlig@pec.it
- esclusivamente attraverso l'utilizzo di una casella di posta elettronica certificata (P.E.C) e contenere:
 1. la domanda (All. A);
 - a) compilata in ogni sua parte, riportando, in forma chiara e leggibile e sotto la propria responsabilità, tutte le indicazioni che, secondo le norme vigenti, i candidati sono tenuti a fornire;
 - b) inoltrata in formato non modificabile (.pdf e .pdf-A);
 - c) sottoscritta secondo quanto previsto dall'art. 65 del Codice dell'Amministrazione Digitale (mediante firma digitale ovvero tramite firma autografa ed accompagnata dalla fotocopia di un documento d'identità);
 2. curriculum vitae in formato europeo, datato e firmato;
 3. copia di un documento di identità in corso di validità.

Non verranno prese in considerazione le domande trasmesse con modalità diverse da quelle sopra previste, ad esempio trasmesse telematicamente da casella di posta elettronica non certificata o spedite per posta ordinaria o tramite fax.

Nella domanda dovrà essere dichiarata l'accettazione incondizionata, in caso di assunzione, di prestare servizio presso una delle sedi dell'Azienda Speciale Riviera di Liguria (Savona, Imperia, La Spezia), in base alle necessità dell'Azienda Speciale stessa, senza che da tale scelta consegua alcun diritto al trattamento di missione o di trasferta.

La domanda deve riportare, sotto la propria responsabilità, tutte le informazioni richieste dall'avviso. Ai sensi del DPR 28.12.2000 n. 445, le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione hanno valore di autocertificazione o dichiarazione sostitutiva di atto notorio; nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni previste dall'art. 76 del citato decreto.

I titoli, di cui i candidati sono in possesso alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda, devono essere dichiarati nella domanda, con le modalità di cui al D.P.R. 28.12.2000 n.445 o allegati in copia conforme all'originale con le modalità di cui agli artt. 19 e 47 dello stesso D.P.R.. I titoli rilasciati all'estero

dovranno essere accompagnati da una traduzione in lingua italiana effettuata da un traduttore pubblico in possesso del necessario titolo di abilitazione.

Nel caso in cui dalle verifiche effettuate d'ufficio sulle dichiarazioni del candidato emergano difformità rispetto a quanto dichiarato, i candidati decadranno dai benefici eventualmente ottenuti sulla base di dichiarazioni non veritiere e verranno esclusi dalla graduatoria qualora venga a mancare uno dei requisiti di accesso. Nel caso di dichiarazione mendace, gli eventuali reati saranno penalmente perseguiti.

La domanda di partecipazione e i documenti allegati sono esenti dall'imposta di bollo ai sensi della Legge 23.8.1988, n. 370.

ART. 4 **COMMISSIONE ESAMINATRICE**

La Commissione esaminatrice, verrà nominata con apposita Delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Speciale.

La Commissione valuterà i titoli e le esperienze pregresse. Per il colloquio orale la Commissione si potrà avvalere di uno o più componenti aggiuntivi, in particolare esperti nelle materie oggetto della selezione.

Le funzioni di Segretario della Commissione saranno svolte da un dipendente dell'Azienda Speciale di primo livello o di primo livello quadro.

ART. 5 **ARTICOLAZIONE DELLA PROCEDURA**

La selezione avverrà sulla base della valutazione dei titoli e di una prova orale.

ART. 6 **VALUTAZIONE DEI TITOLI**

La valutazione dei titoli, effettuata dalla Commissione esaminatrice, avverrà sulla base dei documenti prodotti o autocertificati dai candidati ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

La Commissione esaminatrice di cui al precedente art. 4 attribuirà ai candidati i seguenti punteggi in base ai titoli dichiarati nella domanda e presentati dai soli candidati ammessi alla prova orale.

Il punteggio complessivo massimo attribuibile ai titoli è pari a 10, come di seguito indicato:

A) Titoli di studio, massimo punti 2 così ripartiti:

- Diploma di istruzione secondaria superiore: punti 0,50
- Diploma di laurea triennale del nuovo ordinamento: punti 1,00
In caso di successivo conseguimento di laurea specialistica: attribuzione di ulteriori 0,50.
- Diploma di laurea vecchio ordinamento: punti 1,50.

B) Titoli professionali, fino ad un massimo di punti 8, così ripartiti:

- esperienze di servizio in attività prestata con contratti di lavoro a tempo indeterminato e/o determinato e/o contratti di somministrazione di lavoro a tempo determinato presso le Aziende Speciali delle Camere di Commercio:
 - livello 4, o superiori, CCNL Commercio: punti 0,25 per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni.
 - livello 5, CCNL Commercio: punti 0,20 per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni.
- esperienze di servizio in attività prestata con contratti di lavoro a tempo indeterminato e/o determinato e/o contratti di somministrazione di lavoro a tempo determinato presso Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001:
 - categoria ex B, o superiori, CCNL Funzioni Locali, o in categoria corrispondente e maturata in profilo analogo al posto a selezione: punti 0,25 per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni.
- esperienze di servizio prestate presso aziende private:
 - con inquadramento in un livello e profilo corrispondente al posto a selezione: punti 0,20 per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni.

I singoli contratti di durata inferiore a quindici (15) giorni non saranno considerati.

I periodi di servizio dichiarati verranno computati con esclusione di periodi di aspettativa, congedi o altri permessi non retribuiti.

Nel caso di contratti a tempo parziale, la durata complessiva del contratto verrà riproporzionata, ai fini del calcolo del periodo di servizio, sulla base della percentuale di part-time prestato.

La valutazione dei titoli sarà utilizzata esclusivamente per l'ammissione alla prova orale e non verrà conteggiata nella valutazione complessiva.

La dichiarazione resa dal candidato, in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione, deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che intende produrre.

Con particolare riferimento al servizio prestato, la Domanda deve contenere l'esatta denominazione dell'impresa e/o dell'ente, il livello, la qualifica, il CCNL applicato, il tipo di rapporto di lavoro (tempo indeterminato/determinato, tempo pieno/parziale e in quest'ultimo caso deve essere indicata la percentuale, contratto di somministrazione, ecc.), le date di inizio e conclusione del servizio, nonché eventuali interruzioni (aspettative, sospensioni o altri permessi non retribuiti) e quant'altro necessario per valutare il servizio stesso.

Non saranno valutati i titoli diversi da quelli sopra indicati (stage, tirocini, corsi formativi, ecc.) o mancanti di uno o più elementi da non consentire un'immediata attribuzione del punteggio ai titoli stessi.

ART. 7 **PROVA ORALE**

La data e la sede della prova orale saranno rese note esclusivamente mediante pubblicazione sul sito Internet dell'Azienda Speciale all'indirizzo <http://www.asrivlig.it> nella sezione dedicata (Sezione Società Trasparente/Bandi di concorso), cinque giorni prima della data di effettuazione della prova.

I primi 25 classificati sulla base della valutazione dei titoli come dal precedente articolo 6, avranno accesso al colloquio orale che verrà tenuto dalla Commissione di cui all'articolo 4.

Il colloquio assegnerà un punteggio massimo di 30 punti; mirerà ad accertare le conoscenze e le esperienze in merito a quanto oggetto dell'avviso ed in particolare:

- ordinamento e funzioni delle Camere di Commercio;
- elementi di diritto amministrativo;
- elementi di contabilità generale ed analitica e adempimenti di carattere fiscale;
- legislazione in ordine agli adempimenti per acquisti di beni e servizi sottosoglia in ordine al Codice degli Appalti e linee guida ANAC, legislazione sulla trasparenza, legislazione sulla privacy;
- lingua inglese;
- accertamento delle capacità informatiche del candidato, quali ad esempio i principi di base dell'informatica, l'utilizzo dei sistemi operativi, l'utilizzo degli strumenti di office automation (quali ad esempio Microsoft Word, Excel), l'utilizzo di internet e l'utilizzo della posta elettronica, tramite colloquio ed eventuale verifica tramite esercitazione sulla capacità di utilizzo dei diversi pacchetti applicativi da parte del candidato.

La prova orale si intende superata ove il candidato consegua una votazione minima di 21/30.

Al termine di ogni seduta la Commissione esaminatrice formerà l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto da ciascuno riportato.

L'elenco, sottoscritto dal Presidente e dal Segretario della Commissione, sarà pubblicato nel medesimo giorno sul sito dell'Azienda Speciale Riviera di Liguria (www.asrivlig.it), nella sezione Società Trasparente/Bandi di concorso, e costituirà notifica ad ogni effetto di legge.

ART. 8
TRASPARENZA AMMINISTRATIVA

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale ai sensi dell'art. 1 e 2 del D.P.R. 12 aprile 2006, n. 184.

ART. 9
FORMULAZIONE E APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA

La graduatoria provvisoria di merito è predisposta dalla Commissione esaminatrice.

La graduatoria definitiva, che viene formata con l'osservanza, a parità di punteggio, dei titoli di preferenza indicati, è approvata con delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Speciale Riviera di Liguria, sotto condizione dell'accertamento dei requisiti prescritti per l'ammissione all'impiego, e viene resa pubblica sul sito dell'Azienda Riviera di Liguria (www.asrivlig.it) nella sezione Società Trasparente/Bandi di concorso.

Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti e per ragioni di economicità non saranno effettuate comunicazioni individuali.

La graduatoria resterà in vigore per due anni dalla data di pubblicazione.

ART. 10
DICHIARAZIONE DEI VINCITORI

Ad avvenuto espletamento della selezione e a seguito dell'approvazione della relativa graduatoria di merito, l'Azienda Speciale Riviera di Liguria procederà alla verifica delle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione dai candidati.

Gli interessati dovranno produrre, a pena di decadenza dalla nomina, la documentazione relativa al possesso dei requisiti che risultassero non accertabili d'ufficio da parte dell'Azienda Speciale Riviera di Liguria entro un termine che verrà loro comunicato.

Qualora a seguito delle verifiche emergessero delle difformità rispetto a quanto dichiarato, l'Amministrazione provvederà a dichiarare decaduti i candidati dalla graduatoria ovvero a rettificare la loro posizione all'interno della stessa. Nel caso in cui fosse già stato stipulato il contratto di lavoro, quest'ultimo sarà risolto di diritto. In caso di falsa dichiarazione si applicheranno le disposizioni di cui all'articolo 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, e tale circostanza sarà segnalata all'Autorità Giudiziaria competente per l'applicazione delle previste sanzioni.

ART. 11
ASSUNZIONE IN SERVIZIO

I candidati in graduatoria potranno essere chiamati in ordine di posizionamento per la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro a tempo determinato (full time, part time 75% -50%) nel IV livello del Contratto del commercio.

L'Azienda Speciale Riviera di Liguria ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori della selezione, onde verificare la sussistenza dell'idoneità psico-fisica per l'assolvimento delle attribuzioni connesse al posto da ricoprire.

ART. 12
TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Azienda Riviera di Liguria informa ai sensi degli articoli 13, paragrafo 1 e 14, paragrafo 1 del GDPR-Regolamento UE 2016/679 di quanto segue. Finalità del trattamento: i dati saranno utilizzati esclusivamente ai fini del procedimento in oggetto relativo alla procedura concorsuale cui il candidato richiede di partecipare.

I dati sono conservati per il tempo di espletamento della procedura concorsuale e in ogni caso non oltre il termine di prescrizione decennale, ad eccezione del verbale che viene conservato permanentemente.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale dell'Azienda Riviera di Liguria o dei soggetti che venissero nominati come Responsabili del trattamento utilizzando misure di sicurezza adeguate, soprattutto qualora rientrino tra i dati particolari di cui all'art. 9 del GDPR.

I dati saranno trattati anche successivamente, in caso di instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità

inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Sono previste comunicazioni pubbliche relative alla procedura concorsuale, nel rispetto del principio di non eccedenza, ed alcuni dati potranno essere pubblicati on line nella sezione “Società Trasparente” per adempiere agli obblighi di legge previsti dal D. Lgs. n. 33/2013 - testo unico in materia di trasparenza amministrativa.

Si informa che il Titolare non intende trasferire i dati ad un Paese terzo rispetto all’Unione Europea.

L’interessato ha diritto di accedere ai dati personali e di ottenere la rettifica, nonché di proporre reclamo all’autorità di controllo (il Garante della Privacy). Il presente trattamento non comporta processi decisionali automatizzati. Il titolare del trattamento è l’Azienda Riviera di Liguria, Codice Fiscale 01523290086, con sede legale in Via Quarda Superiore 16, 17100 Savona.

ART. 13

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento della presente selezione di personale è individuato nella persona del Direttore dell’Azienda Speciale, Dr. Ilario Agata.

Ulteriori informazioni possono essere richieste all’Ufficio dell’Azienda Speciale Riviera di Liguria (Via Quarda Superiore 16 - 17100 Savona - Tel. 019.8314501 – E-mail azienda.riviere@rivlig.camcom.it).